

Số: /KH-UBND

Tân Trung, ngày tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn xã Tân Trung năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 34/KH-UBND ngày 02/02/2024 của UBND huyện Tân Yên về tổ chức thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn huyện năm 2024. Chủ tịch UBND xã Tân Trung xây dựng Kế hoạch tổ chức thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn xã năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức và thực hiện có hiệu quả các nội dung, nhiệm vụ chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Huyện ủy, UBND huyện, UBND xã nhằm đấu tranh phòng, chống các hành vi nhũng nhiễu, tiêu cực của cán bộ, công chức trong thực thi nhiệm vụ công vụ, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc hay còn gọi là hành vi “tham nhũng vặt”.

Tăng cường chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; kiểm soát chặt chẽ hoạt động công vụ, nhằm loại bỏ điều kiện, cơ hội phát sinh tiêu cực, tham nhũng nhất là ở các vị trí công việc tiếp xúc trực tiếp với người dân, doanh nghiệp trong giải quyết yêu cầu, thủ tục hành chính (TTHC); những lĩnh vực nhạy cảm, dễ phát sinh nhũng nhiễu, tiêu cực.

2. Yêu cầu

Cán bộ, công chức UBND xã phải xác định đúng, cụ thể nội dung công việc, nhiệm vụ được phân công, thực hiện theo đúng chức năng, nhiệm vụ được giao; bảo đảm cho việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Huyện ủy, UBND huyện, UBND xã đi vào thực chất, nhằm đưa công tác PCTN, nói chung, công tác đấu tranh phòng, chống các hành vi nhũng nhiễu, gây khó khăn, tiêu cực nói riêng đạt hiệu quả cao nhất;

Người đứng đầu cơ quan gương mẫu, đi đầu trong việc thực hiện các quy định của Đảng, Nhà nước về PCTN, TC. Chịu trách nhiệm trước cấp ủy, chính quyền và cấp trên nếu để xảy ra tiêu cực, tham nhũng tại cơ quan mình; coi đấu tranh PCTN, TC là nhiệm vụ chính trị thường xuyên, liên tục, lâu dài, lấy tiêu chí nêu trên để đánh giá việc hoàn thành nhiệm vụ hàng năm của cơ quan.

II. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ CHỦ YẾU

1. Không ngừng nâng cao nhận thức của người đứng đầu, của tập thể lãnh đạo cơ quan, của mỗi cán bộ, công chức đối với các quy định của pháp luật phòng, chống tham nhũng nói chung và “tham nhũng vặt” nói riêng;

2. Tăng cường trách nhiệm người đứng đầu cấp ủy, chính quyền trong lãnh đạo, chỉ đạo công tác PCTN và các hành vi “tham nhũng vặt”; chấn chỉnh công tác quản lý, siết chặt kỷ cương, kỷ luật hành chính, tăng cường kiểm tra, giám sát cán bộ, công chức trong hoạt động công vụ và thực thi giải quyết công việc liên quan đến người dân, doanh nghiệp;

3. Phát hiện, xử lý nghiêm các hành vi “tham nhũng vặt” trên các lĩnh vực. Tăng cường kiểm tra, giám sát hoạt động của cơ quan trong phòng, chống tham nhũng; kiểm soát chặt chẽ đội ngũ cán bộ, công chức thực thi nhiệm vụ..., nhằm ngăn chặn tình trạng lợi dụng chức vụ, quyền hạn để sách nhiễu, vòi vĩnh phục vụ lợi ích nhóm, động cơ cá nhân nhằm vụ lợi trong thực thi nhiệm vụ công vụ;

4. Tiếp tục rà soát các quy trình, trình tự giải quyết công việc trên các lĩnh vực theo hướng đơn giản, gọn nhẹ nhằm ngăn ngừa những nhiễu, tiêu cực; thực hiện cải cách hành chính, hệ thống tiêu chuẩn chất lượng ISO, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động quản lý của cơ quan;

5. Thực hiện công khai rộng rãi, đúng quy định của pháp luật về PCTN, TC trong hoạt động của cơ quan, nhất là các thủ tục, kết quả giải quyết TTHC và các nội dung dễ phát sinh tiêu cực...mà pháp luật quy định bắt buộc phải công khai; khuyến khích công khai trên trang thông tin điện tử của xã;

6. Tăng cường công tác tự kiểm tra, giám sát trong việc thực thi nhiệm vụ công vụ.

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ, TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chủ tịch UBND xã

- Tổ chức quán triệt, thực hiện nghiêm túc các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác PCTN, TC: Luật PCTN và các văn bản hướng dẫn thi hành; các văn bản chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ, Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; Chỉ thị số 11/CT-UBND ngày 17/12/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh về chấn chỉnh và nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác thanh tra và PCTN; các văn bản chỉ đạo của Tỉnh ủy, Chủ tịch UBND tỉnh, của Huyện ủy, UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện, UBND xã về công tác PCTN, TC;

- Tăng cường công tác tuyên truyền, giáo dục, rèn luyện đội ngũ cán bộ, công chức vững vàng về tư tưởng chính trị, trong sáng về đạo đức, lối sống; thành thạo, tinh nhanh về chuyên môn, nghiệp vụ trong quá trình giải quyết công

việc của người dân, doanh nghiệp;

- Thường xuyên chấn chỉnh công tác quản lý, siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính, tăng cường công tác tự kiểm tra, giám sát cán bộ, công chức trong hoạt động công vụ và giải quyết công việc liên quan đến người dân, doanh nghiệp; tổ chức thực hiện đồng bộ các giải pháp nhằm xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây khó khăn, phiền hà trong giải quyết công việc;

- Tăng cường tự kiểm tra, kiểm soát chặt chẽ, hiệu quả hoạt động công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức: tập thể kiểm soát cá nhân; kiểm soát chéo trong nội bộ cơ quan, các cá nhân với nhau..., tạo cơ chế minh bạch, công khai để nhân dân thực hiện quyền giám sát, kiểm soát hành vi công vụ của cán bộ, công chức;

- Kiên quyết xử lý đối với cán bộ, công chức để xảy ra nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp. Trong xử lý các hành vi “tham nhũng vặt” của cán bộ, công chức phải xử lý kỷ luật cả về đảng, chính quyền, đồng thời chuyển đổi vị trí công tác; Chủ tịch UBND xã chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện nếu có biểu hiện bao che, dung túng cán bộ dưới quyền có hành vi sai trái; nhận hình thức xử lý kỷ luật nếu cán bộ thuộc quyền quản lý trực tiếp có hành vi nhũng nhiễu, tiêu cực; trường hợp hành vi nhũng nhiễu, tiêu cực có đủ yếu tố cấu thành tội phạm thì xem xét xử lý hình sự, không xử lý hành chính;

- Thực hiện đúng quy định về tiếp dân định kỳ, tiếp dân thường xuyên, tiếp nhận, xử lý ngay những phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của người dân, doanh nghiệp. Giải quyết dứt điểm, kịp thời, đúng trình tự thủ tục các kiến nghị, phản ánh của người dân, doanh nghiệp;

- Công khai số điện thoại đường dây nóng và tổ chức tiếp nhận, xử lý, giải quyết kịp thời các phản, kiến nghị, tố cáo của người dân, doanh nghiệp nhất là về hành vi “tham nhũng vặt”; công khai kết quả xử lý, nếu có lỗi thì phải công khai xin lỗi người dân, doanh nghiệp và khắc phục hậu quả, xử lý vi phạm theo đúng quy định.

- Kịp thời điều chuyển, thay thế cán bộ, công chức làm tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa khi có thông tin, dư luận liên quan đến “tham nhũng vặt”.

2. Công chức Tư pháp - Hộ tịch

- Tham mưu kế hoạch tuyên truyền Luật PCTN, các văn bản hướng dẫn thi hành luật; các văn bản chỉ đạo của Trung ương, Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, văn bản của Tỉnh ủy, Chủ tịch UBND tỉnh, chủ tịch UBND huyện...về công tác PCTN, TC;

- Tham mưu công tác kiểm tra, giám sát trong hoạt động phòng chống tham nhũng theo quy định của pháp luật, đồng thời theo dõi, nắm bắt các biểu hiện gây khó khăn, nhũng nhiễu, tiêu cực...để chấn chỉnh, xử lý nhằm phòng ngừa,

ngăn chặn các hành vi nhũng nhiễu, tiêu cực trong đội ngũ cán bộ, công chức trong quá trình thực thi nhiệm vụ công vụ;

- Tham mưu tổ chức thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ, giải pháp nâng cao chất lượng trong hoạt động kiểm tra. Chủ động tham mưu, phối hợp với công chức Tài chính - Kế toán, công chức một cửa, công chức UBND xã nhận diện nguy cơ tham nhũng, “tham nhũng vặt” theo vị trí việc làm để có biện pháp kiểm tra, khắc phục ngay những sơ hở có thể gây phiền hà, sách nhiễu đối với người dân, doanh nghiệp.

- Tiến hành hệ thống hóa, rà soát các văn bản do HĐND, UBND xã ban hành theo kế hoạch chung của Phòng Tư pháp. Trên cơ sở rà soát, kiến nghị cấp có thẩm quyền xem xét sửa đổi, bổ sung, thay thế cho phù hợp với quy định của pháp luật;

- Tổ chức theo dõi tình hình vi phạm pháp luật, định kỳ báo cáo UBND xã về tình hình thi hành pháp luật nói chung và pháp luật PCTN nói riêng trên địa bàn xã để đề xuất biện pháp xử lý theo quy định của pháp luật.

3. Công chức Văn phòng - Thống kê

- Tham mưu rà soát, niêm yết công khai rộng rãi các TTHC tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa. Tiếp tục tham mưu công tác rà soát thủ tục hành chính theo hướng tinh giản, đề nghị với cơ quan có thẩm quyền bãi bỏ các thủ tục không cần thiết, rườm rà, rút ngắn thời gian giải quyết; Công bố, niêm yết công khai các TTHC, đa dạng hình thức công khai TTHC để người dân, doanh nghiệp biết thực hiện và giám sát;

- Tham mưu theo dõi, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính. Kịp thời kiến nghị Chủ tịch UBND xã kiểm điểm làm rõ trách nhiệm để xử lý, chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức có hành vi “tham nhũng vặt”, công khai kết quả xử lý để nhân dân biết và giám sát. Trường hợp đủ yếu tố cấu thành tội phạm, tham mưu văn bản chuyển cơ quan điều tra để xử lý theo quy định.

- Tham mưu, phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND huyện tiến hành thăm dò, khảo sát sự hài lòng của tổ chức, người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

4. Công chức Văn hóa - Thông tin

Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động quản lý của UBND xã; đồng thời phối hợp với Phòng Văn hóa-Thông tin và Thể thao huyện thường xuyên nâng cao hiệu quả hoạt động của Cổng thông tin điện tử xã;

5. Công chức Bộ phận một cửa

Khi tiếp nhận hồ sơ, thủ tục hành chính (TTHC) cần kiểm tra đầy đủ căn cứ theo quy định, trường hợp cần thiết chỉ được yêu cầu doanh nghiệp, người dân bổ sung hoàn thiện hồ sơ, tài liệu 01 lần; Thực hiện nghiêm quy trình ISO trong

giải quyết TTHC.

6. Đề nghị HĐND, UBMTTQ và các Tổ chức Chính trị - Xã hội

- Tăng cường hoạt động giám sát trong thực thi công vụ của các cơ quan, cán bộ, công chức xã nhằm góp phần ngăn chặn, xử lý có hiệu quả tình trạng những nhiều, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp;

- Tăng cường các biện pháp tuyên truyền chính sách pháp luật; hướng dẫn, khuyến khích người dân, doanh nghiệp sống và làm việc theo Hiến pháp và pháp luật, thực hành liêm chính, không tiếp tay với tiêu cực, tham nhũng; kiên quyết không đưa, không môi giới hối lộ; tuân thủ các quy tắc văn hóa ứng xử văn minh; tích cực chủ động, tham gia phát hiện các biểu hiện, các hành vi tham nhũng, lãng phí; thông tin kịp thời, chính xác, trung thực cho các cơ quan chức năng về những hành vi tham nhũng, tiêu cực để xử lý, đồng thời tôn vinh các điển hình trong phong trào phòng, chống các hành vi những nhiều, tiêu cực, “tham nhũng vặt” trong cán bộ, công chức.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn xã Tân Trung năm 2024 của chủ tịch UBND xã Tân Trung./.

Nơi nhận:

- UBND huyện, Thanh tra huyện (b/c);
- TT Đảng ủy, HĐND, UBND, MTTQ xã;
- Trường các tổ chức Chính trị - Xã hội;
- Cán bộ, công chức xã;
- Cán bộ Đài truyền thanh xã;
- Các thôn;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Trương Tiến Dũng